

**Csetény Község Önkormányzata képviselő-testületének 10/2015 (VII.8.) önkormányzati rendelete**  
**A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról**

Csetény Község Önkormányzat Képviselőtestületének a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 2.§(1) bekezdése tekintetében a közbeszerzésről szóló 2011.évi CVIII. törvény 9.§ (5) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Közép-Dunántúli Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség, és a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46.§ (2) bekezdésének C) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Veszprém Megyei Önkormányzat véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma, a közszolgáltató megnevezése**

**1.§ (1)** A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kiterjed az alábbi települési hulladékok össze gyűjtésére, elszállítására és kezelésre történő átadására:

- a. vegyes hulladék,
- b. lom hulladék,
- c. zöldhulladék,
- d. a közterületre kihelyezett karácsonyfa,
- e. a rendeletben meghatározott veszélyes hulladék,
- f. a rendeletben meghatározott egyéb elkülönítetten gyűjtött hulladék.

(2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kiterjed az alábbi települési hulladékok kezelésére:

- a. vegyes hulladék,
- b. lom hulladék.

**2.§ (1)** A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására Csetény Község Önkormányzat Képviselőtestülete a Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft (székhelye:9024 Győr, Orgona utca 1. Adószáma: 11737007-2074850 továbbiakban közszolgáltató) a közbeszerzési törvény szerinti kizárólagosságot biztosít.

(2) Az a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenység ellátásáról részletes közszolgáltatási szerződésben állapodik meg, amely tartalmazza a közszolgáltatás megnevezését, minőségi ismérveit, a teljesítésének területi kiterjedését, a közszolgáltatás megkezdésének időpontját és időtartamát, valamint annak rögzítését, hogy a közszolgáltató vállalta a megjelölt közszolgáltatás teljesítését.

(3) A közszolgáltató végzi:

- a) települési hulladékok összegyűjtését, elszállítását, kezelésre történő átadását,
- b) hulladékudvar és hulladékgyűjtő telephely üzemeltetését.

(4) A Projekthez tartozó Hulladékkezelő Központ üzemeltetését.

(5) A közszolgáltató Csetény Község közigazgatási területén biztosítja a közszolgáltatást.

## **2. A vegyes hulladék gyűjtése, átvétele és elszállítása**

**3. §** (1) Természetes személy ingatlanhasználó esetében a vegyes hulladék gyűjtése az alábbi gyűjtőedényekben történik:

- a. családi házaknál 60, 80, 120, 240 literes gyűjtőedény ingatlantulajdonos döntése szerint,
- b. tízlakásosnál nem nagyobb épületeknél a társasház, lakásszövetkezet képviselőjének nyilatkozata, vagy a lakástulajdonosok döntése alapján 60, 80, 120, 240, 360, 660, 770, 1100 literes gyűjtőedény,
- c. a szokásos mennyiségen felül nem rendszeresen keletkező hulladék eseti összegyűjtésére – díj fizetése mellett a közszolgáltató által biztosított emblémázott 60-80-110 literes gyűjtőzsák,

(2) Nem természetes személy ingatlanhasználó az alábbi gyűjtőedényeket veheti igénybe:

- a. a rendelet 1 .mellékletében meghatározottak szerinti rendszeres gyűjtőjáratban gyűjtött hulladék esetében 60, 80, 120, 240, 360, 660, 770, 1100, literes gyűjtőedény,
- b. külön megrendelés alapján gyűjtött hulladék esetében a kiszolgáltató és az ingatlanhasználó megállapodása alapján.

**4. §** (1) Az épületben található lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló rendeletetési egységenként a két heti ürítés gyakoriságának figyelembevételével minimum két heti 60 liter tárolókapacitás rendelkezésre kell, hogy álljon.

(2) A hulladék gyűjtéséhez az ingatlanhasználó olyan úrtartalmú, vagy darabszámú gyűjtőedényt vesz igénybe, hogy abban, vagy azokban a szállítási napok között keletkező hulladék elhelyezhető legyen.

(3) A gyűjtőedénybe vagy emblémázott gyűjtőzsákba csak olyan mennyiségű hulladék helyezhető el, hogy az edény teteje az elszállításra való átadáskor lecsukható, illetve az emblémázott zsák beköthető legyen.

(4) Ha az összegyűjtött hulladék mennyisége az ingatlanban egymást követően legalább 5 ürítés során meghaladja a gyűjtőedény úrtartalmát, és az ingatlanhasználó nem igényel a többelhulladék összegyűjtéséhez a közszolgáltatótól gyűjtőzsákot, a közszolgáltató - az ingatlanhasználó írásbeli értesítése után – jogosult a gyűjtőedény számát megemelni, vagy az alkalmazott gyűjtőedénynél eggyel nagyobb méretű gyűjtőedényre lecserélni. A közszolgáltatási díjat a megemelt darabszámú, vagy úrtartalmú gyűjtőedény ürítése után kell megfizetni.

(5) Az ingatlanhasználó által használt gyűjtőedények űrtartalma, illetőleg darabszáma – az adott ürítési gyakoriság figyelembevételével – akkor csökkenthető, ha az ingatlanban egymást követően legalább 5 ürítés során kisebb mennyiségű hulladék keletkezik, mint amennyi a korábban használt űrtartalmú, vagy darabszámú gyűjtőedényben elhelyezhető. A csökkentett űrtartalmú - vagy darabszámú gyűjtőedénynek alkalmasnak kell lennie a rendszeresen keletkező hulladék gyűjtésére.

**5.§** (1) A közszolgáltató az általa bérbe adott, vagy, ha a gyűjtőedény az ingatlanhasználó tulajdona, a közszolgáltató által matricázott gyűjtőedényből szállítja el a hulladékot. Gyűjtőedény cseréje esetén a matricázásról a közszolgáltató a gyűjtőedény tulajdonosának bejelentése alapján gondoskodik.

(2) Balesetveszélyes, vagy sérült gyűjtőedénybe, nem matricázott gyűjtőedénybe, vagy nem emblémázott gyűjtőzsákba gyűjtött hulladékot a közszolgáltató nem vesz át.

(3) Ha a gyűjtés során az edény a nem szabványos jellege folytán megsérül, a gyűjtőedény állagában bekövetkezett kárért a közszolgáltató felelősséget nem vállal

**6.§** (1) Ha az ingatlanhasználó az ingatlanán keletkező hulladék gyűjtéséhez a szabványos gyűjtőedénnyel nem rendelkezik, a gyűjtőedényt a közszolgáltatótól bérelheti vagy megvásárolhatja a közszolgáltató által ügyfélszolgálatán és weblapján közzétett szabályok szerint.

(2) Az ingatlanhasználó által megvásárolt, tulajdonát képező gyűjtőedény tisztántartásáról, javításáról, pótlásáról, az ingatlanhasználó gondoskodik.

A közszolgáltató felel a gyűjtőedény állagában keletkezett olyan kárért, amelyet szándékos vagy gondatlan magatartásával, vagy szakszerűtlen ürítéssel okozott.

A közszolgáltató felelőssége a gyűjtőedény gyártásától számított 5 éven túl- tekintettel a gyűjtőedény természetes elhasználódására- a gyűjtőedény állagában bekövetkezett kárra nem terjed ki.

**7.§** (1) Amennyiben az ingatlanhasználó a gyűjtőedényről a közszolgáltatótól történő edénybérlet útján gondoskodik, úgy az ingatlanhasználónak bérbe adott gyűjtőedény méretét és darabszámát a közszolgáltatás igénybevételéről szóló szerződésben, vagy, ha a közszolgáltatást természetes személy veszi igénybe, bérleti szerződésben kell rögzíteni.

(2) A bérbe adott gyűjtőedény tisztántartásáról – rendeltetésszerű használat során szükségessé váló – javításáról, vagy cseréjéről a közszolgáltató gondoskodik. A közszolgáltató kötelezettsége a gyűjtőedény javítása, vagy cseréje, ha szándékos vagy gondatlan magatartása, vagy szakszerűtlen ürítés miatt az szükségessé válik.

**8.§** (1) A gyűjtőedényben elhelyezett hulladék elszállításra való átadása a megjelölt szállítási napon az ingatlan előtti közterületen történik. A települési szilárd hulladékot úgy kell a közszolgáltató részére átadni, kihelyezni, hogy az a közszolgáltató számára hozzáférhető legyen, és a közterület forgalmát ne zavarja.

(2) Hulladékszállítási napokon kívül gyűjtőedény közterületen nem tárolható, kivéve, ha az edény elhelyezése csak közterületen lehetséges. Ürítés után a gyűjtőedényt az ingatlanhasználó köteles az ürítés napján az ingatlanára visszahelyezni.

**9.§** (1) Ha a gyűjtőedény tárolása csak közterületen lehetséges, akkor a gyűjtőedényt 2015. július .....-tól közterület használatára vonatkozó hatósági engedély, vagy hatósági szerződés alapján létesített zárható konténertárolóban lehet elhelyezni. A hatósági engedélyben vagy hatósági szerződésben rendelkezni kell a zárt konténertároló méretéről és egységes külső megjelenéséről.

(2) A zárt konténertároló kinyitásáról az ingatlanhasználónak az ürítés napján a szállítást megelőzően gondoskodnia kell.

(3) A zárt konténertároló fenntartása, tisztántartása, fertőtlenítése, rágcsáló- és rovarirtása, karbantartása az ingatlanhasználó feladata.

**10.§** (1) Az elszállítás céljára kihelyezett vagy a közterületen elhelyezett gyűjtőedény környékének tisztántartásáról a közszolgáltatást igénybe vevő köteles gondoskodni. Ha ezt a kötelezettségét felszólítás ellenére elmulasztja, a tisztántartásról az önkormányzat gondoskodik a kötelezett költségére.

(2) A közterületnek a hulladék elszállítása során a közszolgáltató által előidézett szennyezését a közszolgáltató megszünteti.

**11.§** (1) A közszolgáltató a vegyes hulladék rendszeres begyűjtését a rendelet 1. mellékletében meghatározott járatnapokon végzi. A közszolgáltató az ingatlanra irányadó járatnapokat az ügyfélszolgálatán és weblapján is közzéteszi.

(2) A közszolgáltató a rendszeres hulladékbegyűjtést úgy szervezi meg, hogy amennyiben az általa meghatározott napon az érintett területen bármely okból (pl. rendkívüli időjárási események) azt elvégezni nem tudja, az elmaradt közszolgáltatást az ingatlanra vonatkozó következő szombaton vagy következő járatnapon pótolja. A pótlás időpontját a közszolgáltató weboldalán közzéteszi.

(3) A közszolgáltató a rendelet 1. mellékletében meghatározott hulladékszállítást ünnep- és munkaszüneti napokon is elvégzi. január 1-ét kivéve, ekkor az elmaradt szolgáltatást pótolja a weblapján közzétett időpontban.

### **3. A hulladékgyűjtő szigetek használata és üzemeltetése, hulladékgyűjtő udvar használata és üzemeltetése**

**12.§** (1) A közszolgáltató a gyűjtőszigetekről a hulladékot a gyűjtőedények telítődésének megfelelő gyakorisággal szállítja el.

(2) A hulladékgyűjtő szigetek helyszíneiről, üzemeltetésével, használatával kapcsolatos információkról a közszolgáltató az ügyfélszolgálatán és weblapján tájékoztatja az ingatlanhasználókat.

(3) A hulladékgyűjtő szigetek karbantartásáról, javításáról és tisztántartásáról közszolgáltató gondoskodik.

**13.§ (1)** A közszolgáltató által üzemeltett hulladékudvarban átadható hulladéktípusokat, azok mennyiségét a rendelet 2. melléklete tartalmazza. A hulladékudvar címét, a nyitvatartási időt, egyéb információkat a közszolgáltató ügyfélszolgálatán és weblapján közzéteszi.

(2) A közszolgáltató által üzemeltett hulladékudvart díjmentesen az a természetes személy ingatlanhasználó veheti igénybe, aki személyazonosságát és lakcímét igazolja, feltéve, ha az ingatlanhasználónak közszolgáltatási díjfizetési-, azzal kapcsolatos járulékos tartozása a közszolgáltató felé nincs.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott feltételek hiányában a közszolgáltató az általa üzemeltett hulladékudvaron leadott hulladékot térítés ellenében veszi át.

#### **4. Hulladékgyűjtő telephely használata és üzemeltetése**

**14.§ (1)** A közszolgáltató által üzemeltett hulladékgyűjtő telephelyen átadható hulladéktípusokat, azok mennyiségét a rendelet 2. melléklete tartalmazza. A hulladékgyűjtő telephely címét, a nyitvatartási időt, egyéb információkat a közszolgáltató ügyfélszolgálatán és weblapján közzéteszi. A telephelyek helyét a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(2) A természetes személy ingatlanhasználó a lom hulladékot díj fizetése ellenében saját maga is elszállíthatja hulladékgyűjtő telephelyre. Évente egy alkalommal a lom hulladék 1 m<sup>3</sup> mennyiségig történő átadásának díját a közszolgáltatás díja tartalmazza.

(3) A természetes személy ingatlanhasználó a zöld hulladékot díj fizetése ellenében saját maga is elszállíthatja hulladékgyűjtő telephelyre. Az őszi időszakban meghirdetett házhoz menő zöld hulladék gyűjtés időtartama alatt történő átadás díját a közszolgáltatás díja tartalmazza.

#### **5. Gazdálkodó szervezetekre vonatkozó szabályok**

**15.§ (1)** Abban az esetben, ha gazdálkodó szervezet székhelye, vagy telephelye természetes személy ingatlanhasználó által használt ingatlanban van, feltéve, ha a foglalkoztatottak száma nem haladja meg a három főt, a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék gyűjtésére a gazdálkodó szervezetnek a közszolgáltatást nem kell igénybe vennie a közszolgáltató felé benyújtott nyilatkozata alapján. A nyilatkozat iratmintáját a közszolgáltató ügyfélszolgálatán és weblapján közzéteszi.

(2) A gazdálkodó szervezet jogszabályi rendelkezés figyelembe vételével a közszolgáltató által üzemeltett hulladékudvart és hulladékgyűjtő telephelyet az - elkülönítetten gyűjtött-háztartásihoz hasonló hulladékának elhelyezésére díj fizetése ellenében igénybe veheti.

#### **6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj fizetési rendje**

**16. § (1)** A közszolgáltatás igénybevételi díjának elszámolására a közszolgáltató havi elszámolási időszakot alkalmaz. A közszolgáltatás díját a közszolgáltató által megküldött számla alapján köteles megfizetni a közszolgáltatást igénybe vevő.

(2) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az az ingatlanhasználó, aki a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásra vonatkozó kötelezettséget nem teljesíti, feltéve, hogy a közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állást igazolja.

(3) Ha az ingatlanhasználó személyében változás következik be, és a változás nem a hónap első napján történik, az új ingatlanhasználó részére a közszolgáltatási díjat a közszolgáltató a változást követő hónapra számlázza ki első alkalommal.

**20.§** A rendelet szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó, de a közszolgáltató által begyűjthető hulladékok begyűjtésére, elszállítására és kezelésére vagy kezelésre történő átadására az ingatlanhasználó és közszolgáltató eseti, vagy határozott, illetve határozatlan időre vonatkozó szerződést létesíthet.

## **7. A közszolgáltatás igénybevétele, a szerződés egyes tartalmi elemei**

**17.§** (1) A közszolgáltató és az ingatlanhasználó között a közszolgáltatással kapcsolatos jogviszony a szolgáltatási szerződés megkötésével, vagy a szolgáltatás igénybevételével jön létre.

(2) Nem természetes személy ingatlanhasználó esetében a szerződés megkötésével jön létre a jogviszony.

**18.§** (1) Ha az ingatlanhasználó személyében változás következik be, az ingatlan tulajdonosa, vagy vagyonkezelője jelenti be a közszolgáltatónak:

a) az ingatlan birtokosának változása esetén, az új ingatlanbirtokossal együttesen megtett jognyilatkozatban,

b) a tulajdonos, vagy vagyonkezelő változása esetén az új tulajdonossal, vagyonkezelővel együttesen megtett jognyilatkozatban,

c) vagyonkezelői jog megszűnése esetén a tulajdonossal együttesen megtett jognyilatkozatban a birtokba lépést megelőző 15 napon belül.

(2) Amennyiben az ingatlanhasználó személye nem állapítható meg, az önálló ingatlanok esetében az ingatlan használójának az ingatlan tulajdonosát kell tekinteni.

**19.§** Ha az ingatlanhasználó személyében változás következik be, és a változás kezdete nem a hónap első napja, az első számlázási időszakig díj fizetése mellett a közszolgáltató által biztosított emblémázott 60-80-110 literes gyűjtőzsákkal kell igénybe venni a közszolgáltatást az ingatlanra vonatkozó járatnapok szerint

## **8. A személyes adatok, és lakcímadatok kezelése**

**20.§** (1) A közszolgáltató a természetes személy ingatlanhasználók természetes személyazonosító és lakcímadatait kezeli a díjhátralék behajtása érdekében.

(2) A díjhátralék megfizetésére történő felszólítás eredménytelensége esetén az (1) bekezdésben meghatározott adatok a Nemzeti Adó és Vámhivatalnak adhatók át.

(3) Amennyiben az ingatlanhasználónak a jogviszony megszűnésekor nincs díjtartozása az (1) bekezdés szerinti adatokat a nyilvántartásból törölni kell.

(4) Amennyiben az ingatlanhasználónak a jogviszony megszűnésekor díjtartozása van az (1) bekezdésben meghatározott adatokat akkor kell törölni a nyilvántartásból, amikor az adózás rendjéről szóló törvény szerint a díjtartozás behajtására már nincs lehetőség.

## **9. Közszolgáltatás és az üritési díj fizetésének szüneteltetésére vonatkozó szabályok**

**21. § (1)** Az olyan lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség esetében, amelyekben ténylegesen nem laknak, az ingatlantulajdonos, vagy vagyonkezelő kérelme; társasház esetén a közös képviselő valamint az ingatlantulajdonos, vagy vagyonkezelő kérelme alapján a közszolgáltatás és az üritési díj fizetése szünetel.

(2) A szüneteltetési kérelmet a szolgáltató csak abban az esetben fogadja el, ha a kérelmezőnek közszolgáltatási díj hátraléka, és azzal összefüggő egyéb tartozása nincs.

(3) A szünetelésre vonatkozó kérelemhez csatolni kell:

a) legalább egy – az ingatlanon korábban tényleges szolgáltatást nyújtó - közüzemi szolgáltató által kiállított, teljes hónapra vonatkozó, fogyasztást nem tartalmazó számlát, vagy

b) számlaegyenleget, amely a gáz, víz vagy áramfogyasztást érintően bizonyítja, hogy az ingatlant senki nem használja.

(4) Olyan lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség esetében, ahol az ingatlanhasználó legalább 60 napig- de előre meghatározható ideig- megszakítás nélkül nem tartózkodik az ingatlanban, az ingatlanhasználó kérelme alapján, a közszolgáltatás és az üritési díj fizetése szünetel.

(5) A szünetelés legfeljebb a kérelem benyújtása szerinti év végéig tarthat, ha nem kéri annak meghosszabbítását. A szünetelés meghosszabbítását az ingatlanhasználó a következő évre december 15-ig kérheti a közszolgáltatótól.

(6) A szünetelés a kérelem beérkezését követő hónap első napjától kezdődik.

(7) Amennyiben megállapítható, hogy a szünetelésre a rendeletben meghatározott feltételek hiányában került sor, a közszolgáltató jogosult a szüneteltetés kezdő időpontjára visszamenőleg az üritési díjat pótlólagosan kiszámlázni, továbbá költségeit érvényesíteni.

## **10. Záró rendelkezések**

**22.§ (1)** Ez a rendelet 2015. július 9 – n lép hatályba.

(2) Hatálybalépésével hatályát veszti Csetény Község Önkormányzat Képviselőtestületének a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásokról szóló 5/2012 (VI.29.) számú önkormányzati rendelete.

**Nagy Attila**  
**polgármester**

**Müller József**  
**jegyző**

1 melléklet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 10/2015 (VII.08.) önkormányzati rendelethez

A hulladék ürítése az ingatlantulajdonos által kihelyezett szürke fedelű gyűjtőedényekből, minden második héten keddi napon történik.