

**Csetény Község Önkormányzata képviselő-testületének 12/2014 (XI.19.) önkormányzati rendelete**  
**A helyi civil szervezetek támogatási rendjéről**

Csetény Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

1. § (1) A rendelet célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának elősegítése, az önkormányzattal való jó együttműködés előmozdítása érdekében a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ctv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően a helyi civil szervezetek támogatásának szabályozása.

(2) Az önkormányzat elismeri és támogatja a civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását. Támogatja a kultúra, a közművelődés, az oktatás-nevelés, a szociális és karitatív tevékenység, a természeti és épített környezet megóvása, a sportolás, az egészséges életmód, az esélyegyenlőség, a hagyományápolás megteremtése területén végzett tevékenységet.

(3) Az önkormányzat lehetőségeitől függően a (2) bekezdésben megfogalmazott célok megvalósulása érdekében a civil szervezetek számára jelen rendelet keretei között azonos feltételek mellett költségvetéséből pénzügyi támogatást biztosít.

(4) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a Képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg.

2. § E rendelet alkalmazásában:

(1) A civil szervezet működésével kapcsolatos költségek:

a) anyagköltségek

- aa) üzemanyagköltségek,
- ab) táncosok, fellépők ruházata, sportmez, cipő, egyéb felszerelés
- ac) nyomtatvány, irodaszer,
- ad) egyéb anyagköltség (kiállításához szükséges anyagok, dekoráció, rendezvényhez, programokhoz szükséges nyersanyagok, eszközök)
- b) javítás, karbantartás költségei,
- c) posta, telefon és kommunikációs költségek,
- d) kiadványok, plakátok, szórólapok előállításának költségei,
- e) helyiségek bérleti díja.

(2) A civil szervezetek nem működési célú költségei:

- a) étkezési-, utazási- és szállásköltség,
- b) belépőjegyek,
- c) kis értékű eszközök vásárlása,
- d) könyvek, kiadványok vásárlása

(3) Civil szervezet:

- a) a civil társaság,
- b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével –,
- c) – a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével – az alapítvány.

(4) Civil szervezet alapdokumentumai: létesítő okirat (alapszabály vagy alapító okirat), bejegyző bírósági végzés, közhasznúsági nyilvántartásba vételi bírósági végzés.

(5) Közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési választáson történő jelöltállítás.

(6) Számla: az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak mind formailag, mind tartamilag megfelelő, a támogatott képviselőre jogosult személy, teljesítést igazoló nyilatkozatával ellátott számla.

(7) Pénzügyi beszámoló: a pénzügyi elszámolás részletezése, magyarázata, a működés, a program, a rendezvény teljes költségvonzatának ismertetése, a támogatás felhasználása.

(8) Szakmai beszámoló: tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket, tapasztalatokat.

3. § A rendelet hatálya alá tartoznak a civil szervezetek, ha az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelelnek:

- a) bejegyzett székhelyük Csetény község közigazgatási területén van,
- b) tevékenységüket kizárólag, vagy elsősorban, Csetény község polgárainak érdekében végzik,
- c) a civil szervezetet a bíróság a tárgyévvel megelőzően legalább egy évvel nyilvántartásba vette és a létesítő okiratának megfelelő tevékenységet ténylegesen végzi,
- d) a szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete és működése pártoktól független,
- e) köztartozása, valamint az Önkormányzat felé fennálló tartozása nincs, és erről a pályázat beadásakor nyilatkozik.

## **2. Támogatási célok**

4. § (1) Az Önkormányzat által támogatott célok:

- a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
- b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- c) kulturális tevékenység,
- d) kulturális örökség megóvása,
- e) természetvédelem, állatvédelem,

- f) környezetvédelem,
- g) gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő,
- h) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- i) sport.

(2) Nem adható támogatás:

- a) üzleti és gazdasági haszonszerző tevékenység elősegítéséhez,
- b) olyan szervezetnek, amely közvetlen politikai tevékenységet (párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a helyi, megyei önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, valamint a polgármester jelölése) folytat, illetve pártot közvetlen támogatásban részesít,
- c) olyan szervezetnek, amely az éves számviteli beszámolóját és közhasznúsági mellékletét nem helyezte letétbe, vagy tette közzé a Ctv. 30. § (1) bekezdése szerint,
- d) olyan szervezetnek, amely az előző évi önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozó beszámolási kötelezettségét határidőre nem teljesítette.

### **3. A pályázat**

5. § (1) A pályázatot minden év január 31-ig kell benyújtani.

(2) A képviselő-testület a tárgyévi költségvetési rendeletének a tárgyalásakor határozza meg a támogatás összegét, amelyet a költségvetési rendeletébe beépíti.

(3) Pályázni e rendelet 1. melléklete szerinti adatlapon lehet, amelyhez csatolni kell a pályázat részletes tartalmi leírását, valamint a 2. melléklet szerinti pénzügyi tervet.

(4) A pályázó kizárására a Knyt. 5-8. § rendelkezéseit megfelelően kell alkalmazni. A pályázó ezzel kapcsolatban a 3/a. és a 3/b. mellékletben foglalt adatlapot köteles kitölteni és benyújtani.

**6. § (1)** A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a) a szervezet a község rendezvényein milyen formában vesz részt,

- b) a valóságos működés alátámasztása,
- c) a civil szervezet taglétszáma,
- d) a civil szervezet által nyújtott szolgáltatás igénybe vevőinek száma,
- e) a rendezvények száma, programja, résztvevők száma,
- f) programszervezés esetén rendelkezik-e önerővel a szervezet,
- g) a támogatási cél az adott költségvetési évben valósul meg.

(2) A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
- b) a szervezet bírósági bejegyzésének igazolása,
- c) jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a képviselő nyilatkozata,
- d) a szervezet előző évi számviteli beszámolójának másolata,
- e) köztartozás nem létéről szóló állami és önkormányzati adóhatósági igazolás,
- f) szakmai program és pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,
- g) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
- h) pályázathoz szükséges önerő biztosítása esetén az önerő igazolása.

**7. § (1)** A pályázatot zárt borítékban, egy példányban, a Képviselő-testülethez címezve kell benyújtani minden év január 31. napjáig személyesen, vagy postai úton. A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a küldeményt a határidő utolsó napján postára adják.

(2) A beérkezett pályázatokról a Képviselő-testület dönt a benyújtási határidő lejártát követő Képviselő-testületi ülésen a tárgyévi költségvetési rendeletének elfogadásakor.

#### **4. A pénzügyi támogatás felhasználása és elszámolása**

**8. § (1)** A nyertes pályázókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt (4. melléklet). A támogatás kifizetésére a szerződés aláírását követően kerül sor.

(2) Amennyiben a támogatás odaítélését és a szerződéskötést követően megállapítást nyer, hogy a támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy köteles a támogatás teljes összegét – a támogatási összeg átutalása napjától számítva – a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben az Önkormányzat számlájára visszafizetni a tárgyév december 31. napjáig.

(3) A támogatási összeg kizárólag az igényelt és támogatási szerződésben rögzített célra használható fel a tárgyév végéig.

(4) A támogatott az elnyert támogatási összeggel a tárgyév december 31. napjáig köteles elszámolni (5. melléklet), valamint a megvalósulásról szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni.

#### **5. Záró rendelkezések**

9. § E rendelet 2015. január 1. napján lép hatályba.

Nagy Attila  
polgármester

Müller József  
jegyző

#### **Záradék:**

**A rendelet Kihirdetve:** 2014. november 19 – én.

Müller József  
Jegyző

1. melléklet **Csetény Község Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 12/2014. (XI.19.) önkormányzati rendeletéhez**

A beérkezés időpontja:

Beérkezési iktatószám:

## PÁLYÁZATI ADATLAP

### CSETÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ - TESTÜLETÉHEZ

A pályázat benyújtásának határideje:

#### 1. A pályázó megnevezése:

pontos címe:

település:

utca, házszám:

#### 2. A választott fizetési mód:

A pályázó bankszámlaszámát kell beírni, aki felveszi a megállapított támogatási összeget, és elszámol azzal.

#### Banki átutalás:

A pályázó számlavezető bankjának megnevezése:

számlaszáma:

#### 3. A pályázat céljának rövid megjelölése:

Figyelem: Egy pályázati úrlapon csak egy pályázati célra nyújthat be igényt!

#### 4. A pályázati téma egyszerűsített költségvetése:

#### 5. Pályázathoz csatolandó:

- A pályázati téma rövid tartalmi leírása, max. 1 gépelt oldalon. (1/a melléklet)

- A pályázat tételes pénzügyi tervét. (1/b. melléklet)

- Nyilatkozat az összeférhetetlenség, illetve az érintettség fennállásáról, illetve annak hiányáról (2/a. Nyilatkozat), illetve amennyiben releváns, azaz, ha az érintettség fennáll, a közzétételi kérelem (2/b. Közzétételi kérelem) az érintettségről. A pályázó a pályázat benyújtásakor - vagy ha az érintettség a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ettől számított 8 munkanapon belül kezdeményezheti érintettségének közzétételét.

## 6. Záró aláírás

Kelt ..... , 20..... hó ..... napján

P.H.

---

a pályázat írója a pályázó képviselője



2. melléklet **Csetény Község Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 12./2014. (XI.19.) önkormányzati rendelethez**

## **A PÁLYÁZATI CÉL TÉTELES PÉNZÜGYI TERVE**

KIADÁSOK:

ÖSSZES KIADÁS:

BEVÉTELEK:

ÖSSZES BEVÉTEL:

.....-TÓL IGÉNYELT  
TÁMOGATÁS:.....

3/a. melléklet **Csetény Község Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 12./2014. (XI.19.) önkormányzati rendelethez**

## **NYILATKOZAT**

**A Knyt. szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céggjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a **Knyt. 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

**1. nem áll fenn vagy**

**2. fennáll az ...pont alapján**

**8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

**1. nem áll fenn vagy**

**2. fennáll az ...pont alapján**

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt:

**Aláírás**

3/b. melléklet Csetény Község Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 12./2014. (XI.19.) önkormányzati rendelethez

## KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

### A Knyt. 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a Knyt.8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

**a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

### Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

.....

.....

.....

**b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei.

**c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

*(A kívánt rész aláhúzendó!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

**D) A PÁLYÁZÓKÉNT MEGJELÖLT SZERVEZET OLYAN GAZDASÁGI TÁRSASÁG, AMELY AZ A)-C) PONTBAN MEGJELÖLT SZEMÉLY TULAJDONÁBAN ÁLL** *(KI ZÁRÓLAG GAZDASÁGI TÁRSASÁG PÁLYÁZÓ ES ETÉN!).*

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....  
.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házasfél, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

**e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

o vezető tisztségviselője

o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

o vagy egyesület ügyintéző, vagy képviselői szervének tagja

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házasfél, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a Knyt. rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

**Aláírás**

4. melléklet **Csetény Község Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 12/2014. (XI.19.) önkormányzati rendeletéhez**

**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészt **Csetény Község Önkormányzata** (8417 Csetény Rákóczi utca 30..) képviselőtestületében eljáró

.....polgármester (továbbiakban: **Támogató**),

másrészt a *támogatott megnevezése* (címe:.....,

.....adóigazgatási azonosító száma:.....)  
képviselőtestületében

eljáró *képviselője neve*:..... (továbbiakban: **Támogatott**) között a mai

napon a .....(*támogatási cél megjelölése*),

az alábbi feltételekkel:

**1.** A támogatási összeget Csetény Község Önkormányzatának ..... Képviselő-testülete a

.../20...(.....) számú határozatával állapította meg. Az összeg a .../20...(.....) számú ÖK rendeletben a ..... előirányzat terhére kerül kifizetésre.

**2.** A támogatás összegét a Támogató a Támogatottnak átutalás formájában fizeti meg a ..... számú bejelentett pénzforgalmi számlájára.

**3.** Az 2011. évi CXCV. törvényben foglalt felhatalmazás alapján a Támogató a Támogatott számára számadási kötelezettséget ír elő a kapott összeg rendeltetésszerű felhasználásáról. Ennek a Támogatott legkésőbb tárgy év december 15-ig írásban köteles eleget tenni.

**4.** A támogatásról számlával, vagy felhasználást igazoló pénzügyi bizonylatokkal kell elszámolni. A számláknak és bizonylatoknak hitelesített másolatnak kell lenniük, ami azt jelenti, hogy a másolati számlára, bizonylatra rá kell vezetni „a másolat az eredetivel mindenben egyező, és ezt a tényt a Támogatott az .....aláírásával el kell ismernie.

**5.** A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, vagy a felhasználás nem a megjelölt célokat szolgálja, úgy a támogatást köteles a Támogató felszólítását követő 8 napon belül a Támogató Zirci Takarékszövetkezet Csetényi Fiókjánál vezetett..... számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni. Ezzel egyidejűleg - az átutalás és a visszautalás közötti időszakra - a Támogatott köteles a mindenkorin jegybanki alapkamat mértékének megfelelő összegű kamatot fizetni.

**6.** A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató köteles ellenőrizni a felhasználást és a számadást.

**7.** Ezen megállapodás ..... évre érvényes.

**8.** A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv rendelkezései, valamint az államháztartás működéséről szóló jogszabályok az irányadók.

**9.** A jelen szerződés egymással megegyező, 3 (2 pld. Támogató, 1 pld. Támogatott) eredeti példányban készült.

A szerződő felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Csetény, .....

.....

.....

Támogató

Támogatott

**5. melléklet Csetény Község Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 12./2014. (XI.19.) önkormányzati rendelethez**

Elszámolásra felszólító levél

Szám: Ügyintéző:

Tel:

E-mail:

Tárgy: támogatásról értesítés, elszámolásra felszólítás

**Támogatott megnevezése, címe**

**Tisztelt Támogatott/Pályázó!**

Ezúton tájékoztatom, Csetény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ..... számú határozatában támogatta a mellékelt támogatási szerződésben foglaltak szerint.

A támogatási összeg felhasználásáról el kell számolnia a program megvalósulását követő 8 napon belül, de legkésőbb ..... azzal, hogy az összeget kizárólag a támogatási szerződésben és a benyújtott pályázatában foglaltaknak megfelelően használhatja fel.

Az összeg felhasználásáról hitelesített, aláírt, bélyegzővel ellátott számlamásolatokkal köteles elszámolni.

Az elszámolást benyújthatja a Csetényi Közös Önkormányzati Hivatalba, 8417 Csetény Rákóci út 30.

Felhívom a figyelmét, amennyiben a támogatást kérelemtől illetve a benyújtott pályázattól eltérően, de azzal összeegyeztethető módon kívánja felhasználni, köteles írásban a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni a Önkormányzati Hivatal -hoz címezett, indoklással ellátott kérelemmel.



Szintén köteles írásban szerződésmódosítást kezdeményezni, ha a támogatási célt az elszámolási határidőn túl tudja megvalósítani. Ebben az esetben javaslatot kell tennie az elszámolási határidő meghatározott időpontig való meghosszabbítására.

Felhívom figyelmét, amennyiben a támogatást nem használja fel, vagy a felhasználás nem a megjelölt célokat szolgálja, ha nem számol el határidőre, kizárja magát a további támogatási/pályázati lehetőségéből, s a biztosított összeget az elszámolási határidőt követő 10 napon belül vissza kell térítenie.

Csetény, .....

Tisztelettel: